UBND XÃ VÔ TRANH
TRƯỜNG TH VÔ TRANH 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 24/TB-THVT1

Vô Tranh, ngày 25 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ

Căn cứ Quyết định số 3186/QĐ-UBND, ngày 17/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc giao số lượng hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ của vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ và vị trí việc làm hỗ trợ thuộc lĩnh vực giáo dục năm học 2026 - 2027 của tỉnh Thái Nguyên;

Căn cứ Công văn số 9188/SNV-TCBC&CTTN, ngày 17/10/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện Quyết định số 3186/QĐ-UBND, ngày 17/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 1189/QĐ-UBND ngày 20/10/2026 của UBND xã Vô Tranh về việc giao số lượng hợp đồng lao thực hiện nhiệm vụ của vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ và vị trí việc làm hỗ trợ thuộc lĩnh vực giáo dục năm học 2026 - 2027 của xã Vô Tranh;

Căn cứ Kế hoạch số 53/KH-THVT1 ngày 22 tháng 10 năm 2026 của trường Tiểu học Vô Tranh 1 về việc Tuyển hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nghệp vụ theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ**.**

Trường Tiểu học Vô Tranh 1 Thông báo tuyển hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ năm học 2026-2027 cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

- Số lượng cần tuyển: 05

+ Giáo viên Tiểu học: 02

+ Nhân viên Y tế: 01

+ Giáo vụ: 01

+ Quản trị công sở: 01

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. **N**gười có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịchViệt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm đối với cấp học Tiểu học;

+ Đối với giáo viên: Có bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm chuyên ngành Giáo dục Tiểu học.

+ Đối với Nhân viên Y tế: Có trình độ chuyên môn từ Y sĩ Trung cấp trở lên.

+ Đối với Nhân viên Giáo vụ: Có bằng tốt nghiệp Cao Đẳng sư phạm trở lên.

+ Đối với Nhân viên Quản trị công sở: Có bằng tốt nghiệp Đại học chuyên ngành quản trị tổng hợp.

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc.

** Thứ tự ưu tiên xét tuyển:*

+ Ưu tiên người có nhiều năm công tác tại trường.

+ Ưu tiên người có bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm trở lên, phù hợp với vị trí tuyển dụng.

+ Trường hợp các ứng viên có cùng trình độ đào tạo và đáp ứng các điều kiện tuyển dụng như nhau, ưu tiên người có thành tích công tác tốt hơn, có nhiều đóng góp cho nhà trường.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Toà án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Thời hạn và địa điểm nhận hồ sơ

3.1. Thời gian nhận hồ sơ

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Từ 7h30 ngày 26/10/2026 đến 17h ngày 29/10/2026, nhận Hồ sơ trong giờ hành chính các ngày làm việc.

3.2. Địa điểm

Trường Tiểu học Vô Tranh 1 – Xóm Phú An, xã Vô Tranh, tỉnh Thái Nguyên.

IV. Hình thức và nội dung xét tuyển hợp đồng

4.1. Việc xét tuyển hợp đồng được thực hiện bằng hình thức xét tuyển, gồm 02 vòng, cụ thể như sau:

a, Vòng 1: Kiểm tra hồ sơ

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn tại hồ sơ đăng ký theo yêu cầu của vị trí việc làm cần hợp đồng, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Hồ sơ gồm:

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có

văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được kiểm định qua Cục Khảo thí thuộc Bộ giáo dục và Đào tạo, đồng thời thí sinh mang văn bằng, chứng chỉ bản gốc đến để đối chiếu.

- Phiếu lý lịch tư pháp (Sau khi được xét tuyển vào làm việc)

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh 4 cm x 6 cm; có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (trong thời hạn 6 tháng) tính đến ngày nộp hồ sơ.

- Bản sao giấy khai sinh.

- Giấy khám sức khỏe (còn giá trị sử dụng do cơ quan có thẩm quyền cấp có thời hạn không quá 6 tháng tính đến ngày nộp hồ dự tuyển).

- Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Kết quả đánh giá xếp loại hợp đồng lao động năm học 2025-2026 được xếp loại từ Tốt trở lên.

(Hồ sơ được đựng trong túi bằng bìa cứng cỡ 24 cm x 32 cm, có ghi danh mục các giấy tờ nộp, địa chỉ và số điện thoại liên hệ).

b, Vòng 2: Kiểm tra năng lực chuyên môn, nghiệp vụ

Đối với giáo viên:

+ Hình thức: Thực hành.

+ Thời gian trình bày: Tối đa 30 phút;

+ Nội dung: Thiết kế bài dạy một tiết học bằng hình thức bốc thăm tối đa 15 phút.

+ Thang điểm: 100 điểm.

+ Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả điểm thực hành.

- Đối với nhân viên:

+ Hình thức: Phỏng vấn.

+ Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần hợp đồng.

+ Thời gian: 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh tham dự có không quá 15 phút chuẩn bị).

+ Thang điểm: 100 điểm.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm phỏng vấn.

4.2. Xác định người trúng tuyển hợp đồng

- Có kết quả điểm kiểm tra năng lực tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp.

4.3. Thời gian xét tuyển

- Thời gian xét hồ sơ từ 7h30 ngày 30/10/2026

- Thời gian kiểm tra năng lực chuyên môn nghiệp vụ từ 13h30 ngày 30/10/2026.

- Thời gian tổng hợp báo cáo UBND xã 02/11/2026.

Trên đây là thông báo tuyển hợp đồng lao động theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ tại Trường Tiểu học Vô Tranh 1.

Mọi chi tiết liên hệ với bà Bùi Thị Hà, nhân viên; số điện thoại: 0399368180.

Nơi nhận:
- Hội đồng xét tuyển;
- Đăng tải trên Website của trường, của UBND xã;
- Niêm yết tại bảng thông báo của trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D XÃ VÔ TRANH TRƯỜNG TIỂU HỌC VÔ TRANH 1 NGUYÊN

Bùi Thị Thu Nga